



МБОУ «БАЙРАМАУЛЬСКАЯ СОШ»

Хасавюртовского района Республики Дагестан

368026, с. Байрамаул, ул. Школьная 16

E-mail bairamshkola@yandex.ru

17.01.2023 г

№3

ПРИКАЗ

«О проведении итогового сочинения, формировании комиссии по проведению и проверке итогового собеседования в 9-х классах»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзор от 07.11.2018 г. №189/1513 и на основании приказа Управления образования МО «Хасавюртовский район» №11 от 16.01.2023 года «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023 году в общеобразовательных организациях Хасавюртовского района»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое устное собеседование по русскому языку в 9-х классах 8 февраля 2023 года;

2. Утвердить:

2.1. Регламент организации и проведения итогового собеседования;

2.2. Инструкции для лиц, привлеченных к подготовке и проведению итогового собеседования.

3. Назначить заместителя директора по УВР Мамаеву Д.Х. ответственным за общую организацию и проведение итогового собеседования в МКОУ «Байрамаульская СОШ».

4. Определить аудитории проведения итогового собеседования с оборудованным рабочими местами для осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования – кабинет №1 (информатики 1), кабинет №2 (кум. яз), Кабинет №3 (информатика 2), кабинет №4 (физика), аудиторией ожидания – актовый зал

5. Назначить организаторами вне аудитории, обеспечивающими передвижения обучающихся и соблюдения порядка во время проведения итогового собеседования, Мусагаджиева З.А.-зав библиотекой, Кадиева С.Т.-психолог, Алчакова С.Х.-лаборатка.

6. Назначить экзаменаторами-собеседниками, проводящими собеседования с обучающимся по выбранной теме, Багаева А.Р.-учитель русс.яз и лит; Джакаева З.М.-учитель чеч.яз; Алиева Э.Б.-учитель физкультуры; Абсаидова З.А.-учитель истории

7. Назначить экспертами, оценивающими качество речи участника непосредственно в процессе ответа, учителей русского языка и литературы: Байалиева З.О.-учитель русс.яз. и лит, Девлетмурзаева М.З.-учитель русс.яз. и лит, Баймурзаева К.А.-учитель русс.яз. и лит, Князева З.С.-учитель русс.яз. и лит.

8. Назначить техническим специалистом, обеспечивающим получение материалов для проведения итогового собеседования, а также осуществляющим аудиозаписи бесед участников с экзаменатором-собеседником-Буруев А.У.-учитель информатики

9. Классным руководителям 9-х классов: 9а-Баймурзаева К.А., 9б-Гойтиева Н.Х., 9в-Багаева А.Р.-организовать разъяснительную работу с выпускниками, родителями об особенностях проведения итогового собеседования под роспись.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы,

Шихмурзаев Б.Ш.

С приказом ознакомлены:

ФИО БМ Баймурзаева К.А

ФИО НХ Гойтиева Н.Х

ФИО АБ Багаева А.Р

ФИО ДХ Мамаева Д.Х,

ФИО АУ Буруев А.У.

ФИО ЗО Байалиева З.О.

ФИО МЗ Девлетмурзаева М.З.

ФИО ЗС Князева З.С.